## lav4eРЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

# Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите – Бургас

Приложение № 4 към чл. 20, ал. 5 от Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители

**ПРОТОКОЛ № 1**

За допуснатите и недопуснатите кандидати за длъжността: главен счетоводител

в административно звено: дирекция „Административни, финансови и правни дейности“

Днес, 23.01.2023 г. 11:00 часа, се проведе заседание на комисия за провеждане на конкурс за държавен служител за длъжността главен счетоводител в дирекция „Административни, финансови и правни дейности“

Конкурсът е обявен със Заповед РД № 4 /06.01.2023 г., публикуван в Административния регистър, на специализиран сайт за търсене на работа: jobs.bg и на електронната страница на РИОСВ – Бургас: [www.riosvbs.com](http://www.riosvbs.com)

Заседанието се проведе от комисия, назначена от Директора на РИОСВ – Бургас със Заповед № РД-09/18.01.2023 г. в състав:

1. Валентин Косев - председател на комисията

2. Теодор Петров – юрисконсулт;

3. Благовеста Вътова – главен специалист човешки ресурси;

**Комисията прие следните решения:**

1. Разглежда документите и взима решение за допуснати и недопуснати кандидати за следващ етап провеждане на тест.

II. Приема критерии за провеждане на конкурс за държавен служител за длъжността главен счетоводител в дирекция „Административни, финансови и правни дейности“

**- Тестът** ще се проведе на **08.02.2023** г. от **10:30** часа в сградата на РИОСВ - Бургас с адрес: гр. Бургас, кс. „Лазур“, ул. „Перущица“ № 67, ет. 3. Тестът се попълва в рамките на един часа и включва въпроси, свързани с устройството и функционирането на РИОСВ и с професионалната област за длъжността главен счетоводител в дирекция „АФПД“

**За подготовка на допуснатите кандидати:** Закон за счетоводството, Сметкоплан на бюджетните предприятия и единна бюджетна класификация / ЕБК/ за 2023 г., Правилник за устройството и дейността на РИОСВ, Закон за администрацията, Закон за държавния служител, Кодекс на труда, Кодекс за социално осигуряване, ДДС 20/ 14.12.2004 г., вкл. Всички промени**,** Указания на МФ,Данъчно – осигурителен процесуален кодекс (ДОПК),Закон за данъците върху доходите на физическите лица, Закон за здравното осигуряване (ЗЗО ), Закон за публичните финанси;Закон за административните нарушения и наказания (ЗАНН), Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация,

**III. Система за определяне на резултатите**

Съгласно чл. 34, ал. 5 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, конкурсната комисия взе решение за методика/система за определяне на резултатите и минималният резултат, при който кандидат се счита за успешно издържал теста, както следва:

Отговорите на въпросите от теста на всеки кандидат се проверяват от членовете на комисията. Определя се време за решаване на теста - 60 минути.

Въпросите от теста са от затворен тип и са тридесет (30) на брой, като от посочените

възможни отговори само един е верен. Кандидатите ограждат или отбелязват с “X” верния според тях отговор. Не се допускат зачертаване и корекция на вече даден отговор – автоматично ще се счита за грешен.

Оценяването на резултатите от теста става по следния начин: за всеки верен отговор кандидатът получава по 0.50 т.

До участие в интервюто се допускат кандидатите, които са допуснали до 6 (шест) грешки - (минимален резултат - 24 верни отговора от общо 30). Максималният резултат е 15 (петнадесет) точки, т.е. 100% верни отговори - 30 от 30 възможни.

Полученият резултат се трансформира в балова оценка като се умножи по коефициент 3 (три).

Таблица за оценяване на резултатите от теста.

Брой верни отговори

Резултат от теста в точки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Брой верни отговори | Резултат от теста в точки | Балова оценка |
| 22 | 11 т. | 33,00 |
| 23 | 11.5 т. | 34,50 |
| 24 | 12 т. | 36,00 |
| 25 | 12,5 т. | 37,50 |
| 26 | 13 т. | 39,00 |
| 27 | 13,5 т. | 40,50 |
| 28 | 14 т. | 42,00 |
| 29 | 14,5 т. | 43,50 |
| 30 | 15 т. | 45,00 |

Кандидатите, постигнали резултат над минималния (≥ 12,00 т.), се уведомяват чрез писмено съобщение или чрез посочената от тях електронна поща за датата, мястото и часа на провеждане на интервю**.**

Одобрява трите варианта на тест за провеждане на **втори етап** на конкурс за държавен служител за длъжността главен счетоводител в дирекция „Административни, финансови и правни дейности“

**IV**. Комисията определи критериите въз основа, на които ще бъдат оценявани кандидатите, допуснати **до трети етап** от конкурсната процедура – интервю.

Критериите са следните:

Аналитична компетентност;

Ориентация към резултати;

Работа в екип;

Комуникативна компетентност;

Фокус към клиента (вътрешен/външен);

Професионална компетентност;

Дигитална компетентност.

Всеки член на конкурсната комисия преценява качествата на кандидата въз основа на неговите отговори по 5-степенна скала за съответните критерии и попълва формуляр, съгласно приложение № 5 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДС – за експертни длъжности.

Всеки член на конкурсната комисия определя резултата на съответния кандидат, като изчислява средноаритметична стойност от оценките на отделните критерии.

Общият резултат от интервюто на всеки кандидат е средноаритметична стойност от оценките на членовете на конкурсната комисия.

Минималният резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал интервюто и се допуска до класиране е 4.

Коефициентът, по който се умножава резултатът на кандидатите е 3.

Времето за провеждане на интервюто с всеки кандидат е минимум 10 минути.

Окончателният резултат на всеки кандидат е сбор от резултатите, получени при провеждането на конкурса чрез решаване на тест и интервю, умножени с определените коефициенти.

**IV.**  **Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:**

Лицата желаещи да заемат длъжността подават писмено заявление за участие в конкурса. Като приложение към заявлението те представят:

1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността са:

* Степен на висшето образование – бакалавър
* Професионално направление: социални, стопански и правни науки (икономика)
* Професионален опит: 3 години или присъден ранг – IV младши ранг
* Длъжностно ниво – експертно ниво 4

**2.** Специфични изисквания за длъжността

Необходимо е кандидатът да отговаря на изискванията на чл. 7 от Закона за държавния служител

3. Допълнителни изисквания за заемане длъжността, носещи предимство на кандидатите:

* Задължителен стаж 3 (три) години в областта на бюджетното счетоводството.
* Компютърна грамотност: работа в WINDOWS среда, работа с МS Office приложения – WORD, EXCEL, POWER POINT и др., работа с електронна поща, работа в интернет среда, работа в локална мрежа
* Владеене на чужди езици (английски и др.)
* Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Р. България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Име, презиме и фамилия на кандидата** | **Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата** | **Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата според обявените минимални специфични изисквания за длъжността** | **Основание за недопускане** |
| 1. Биляна Бойчева Красимирова | да | да |  |
| 2. Златина Пенчева Пенева - Попова | да | да |  |

**II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:**

а) Допуска до конкурс следните кандидати:

1. Биляна Бойчева Красимирова
2. Златина Пенчева Пенева - Попова

Посочените допуснати кандидати трябва да се явят на тест на **08.02.2023 г. от 10:30** часа в сградата на Регионална инспекция по околната среда и водите – град Бургас.

**б) Не се допускат до конкурс следните кандидати:**

**Няма недопуснати кандидати**

Подписи на членовете на конкурсната комисия:

1.Валентин Косев ……………………..

Дата: 23.01.2023 г

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | гр. Бургас, к-с Лазур, ул. „Перущица” 67, ет.3, Тел: +359 56 813205, Факс :+359 56 813 200  e-mail: [riosvbs@unacs.bg](mailto:riosvbs@unacs.bg)  [www.riosvbs.com](http://www.riosvbs.com) |  |