

**ПРЕВАНТИВНА ДЕЙНОСТ – ОВОС И ЕО**

№	Вид на администр. услуга	Правно основание	Необходими документи	Такси и основание	Технически срок за изпълнение
1.	Издаване на писмо за определяне необходимите действия, които възложителят на инвестиционното предложение трябва да предприеме за издаване на решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда или за издаване на решение по оценка на въздействието върху околната среда	чл. 5, ал. 1 от Наредбата за оценка на въздействието върху околната среда	Уведомление за инвестиционно предложение (по образец). Към него се прилагат: 1. Документи, удостоверяващи по реда на специален закон, нормативен или административен акт права за инициране или кандидатстване за одобряване на инвестиционно предложение. 2. Други документи по преценка на уведомятеля: 2.1. допълнителна информация/документация, поясняваща инвестиционното предложение; 2.2. картен материал, схема, снимков материал, актуална скица на имота и др. в подходящ мащаб. 3. Електронен носител - 1 бр.	не се заплаща такса	14 дни
2.	Издаване на Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда	чл. 93, ал. 3 от Закона за опазване на околната среда (ЗООС)	Искане (по образец) за преценка необходимостта от ОВОС. Към него се прилагат: 1. Информация по приложение № 2 към чл. 6 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда от наредбата - един екземпляр на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител. 2. Информация за датата и начина на заплащане на	<b>500 лв.</b> , съгласно чл. 1, ал. 5, т. 1 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ	30 дни (без времето за консултации и за отстраняване на непълноти, пропуски и неточности)

Дата на последна актуализация: 24.01.2019 г.

			<p>дължимата такса по Тарифата.</p> <p>3. Оценка по чл. 99а ЗООС (в случаите по чл. 118, ал. 2 ЗООС) - един екземпляр на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител.</p> <p>4. Информация и оценка по чл. 99б, ал. 1 ЗООС (в случаите по чл. 109, ал. 4 ЗООС) - един екземпляр на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител</p>	<p>ДВ, бр.94/2012 г.</p>	
3.	<p>Издаване на Решение по оценка на въздействието върху околната среда при процедура по задължителен ОВОС</p>	<p>чл. 99, ал. 2 от ЗООС</p>	<p>Искане (по образец) за издаване на решение по ОВОС, като към него се прилагат:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад за ОВОС в един екземпляр на хартиен носител.</li> <li>2. Нетехническо резюме на доклада в един екземпляр на хартиен носител.</li> <li>3. Доклад за ОВОС на електронен носител – в един екземпляр.</li> <li>4. Нетехническо резюме на електронен носител – в един екземпляр.</li> <li>5. Задание за ОВОС в един екземпляр на хартиен носител.</li> <li>6. Задание за ОВОС в един екземпляр на електронен носител.</li> <li>7. Разделителен протокол (списък на експертите и ръководителя на колектива, разработили доклада) със собственоръчно положени подписи.</li> <li>8. Писмена декларация на експертите, подписана лично, че: <ol style="list-style-type: none"> <li>а) отговарят на изискванията на чл. 83, ал. 2 ЗООС за завършено висше образование, степен “магистър”;</li> <li>б) не са лично заинтересувани от реализацията на съответното инвестиционно предложение, плана или програмата;</li> <li>в) познават изискванията на действащата българска и европейска нормативна уредба по околна среда и при работата си по оценките по чл. 81, ал. 1 ЗООС се позовават и съобразяват с тези изисквания и с приложими методически</li> </ol> </li> </ol>	<p><b>1 200 лв.,</b> съгласно <b>чл.1, ал.5, т.2а</b> от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ ДВ, бр.3/2018 г.</p> <p><b>700 лв.,</b> съгласно <b>чл.1, ал.5, т.2б</b> от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ ДВ, бр.94/2012г.</p>	<p>45 дни от провеждане на общественото обсъждане</p>

			<p>документи.</p> <p>9. Оценка по чл. 99а, ал. 1 ЗООС (в случаите по чл. 118, ал. 2 ЗООС) за всяка от инсталациите, попадащи в приложение № 4 към ЗООС – в един екземпляр на хартиен и един екземпляр на електронен носител.</p> <p>10. Информация и оценка по чл. 99б, ал. 1 ЗООС (в случаите по чл. 109, ал. 4 ЗООС) – един екземпляр на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител.</p> <p>11. Доклад за оценка на степента на въздействие (доклад за ОС), когато е поискан такъв, на хартиен и на електронен носител.</p> <p>12. Информация за датата и начина на заплащане на дължимата такса по Тарифата.</p>		
4.	Издаване на писмо за определяне на необходимите действия, които възложителят на план/програмата трябва да предприеме за издаване на решение за преценяване на необходимост от екологична оценка или издаване на становище по екологична оценка	чл. 8, ал. 2 от Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми	Уведомление за план/програма (по образец) на хартиен и електронен носител, като към него се прилага Задание за изработване на плана/програмата, изменение на план/програма в обхват съгласно Закона за устройство на територията или съответния друг специален нормативен или административен акт и/или информация за целите и предвижданията на плана/програмата.	не се заплаща такса	14 дни
5.	Издаване на Решение за преценяване на необходимостта от екологична оценка на планове и програми	чл.85, ал.4 от ЗООС	Искане за преценяване на необходимостта от извършване на ЕО (по <u>образец</u> ). Към него се прилагат: 1. Информация по чл. 8, ал. 1 от Наредбата за условията, реда и методите за извършване на ЕО на планове и програми - 1 екземпляр на електронен носител;	<b>400 лв.,</b> Съгласно чл.1, ал.5, т.4 от Тарифа за таксите, които	30 дни от внасяне на искането (без времето за консултации и

Дата на последна актуализация: 24.01.2019 г.

			2. Информация за датата и начина на заплащане на дължимата такса по Тарифата.	се събират в системата на МОСВ ДВ, бр.94/2012г.	за отстраняване на непълноти, пропуски и неточности)
б.	Издаване на становище по екологична оценка на плановете и програми	чл.84, ал.1 от ЗООС	<p>Искане за издаване на становище по ЕО (по <u>образец</u>). Към него се прилагат:</p> <p>1. Доклад за ЕО/екологична част на плана или програмата с всички приложения към него - по един екземпляр на хартиен и на електронен носител, който включва и:</p> <p>1.1. списък на експертите и ръководителя, изготвили доклада за ЕО, в който всеки се подписва на разработените от него раздели;</p> <p>1.2. декларации по чл. 83, ал. 4 ЗООС.</p> <p>2. Нетехническо резюме - по един екземпляр на хартиен и на електронен носител.</p> <p>3. Документация за резултатите от консултациите с обществеността и със заинтересувани и засегнати органи и лица, в т.ч. справка с мотиви за приемане или не на получените мнения и предложения, както и мотивите за възлагането/отказа от възлагането на допълването или преценяването за продължаване на консултациите по смисъла на чл. 22.</p> <p>4. Информация за платена такса и дата на заплащане.</p>	<p><b>600 лв.,</b></p> <p>Съгласно чл.1, ал.5, т.3 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ ДВ, бр.94/2012г.</p>	<p>30 дни от внасяне на искането (без времето за консултации и за отстраняване на непълноти, пропуски и неточности)</p>