

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

№	Вид на административна услуга	Правно основание	Необходими документи	Такси и основание	Технически срок за изпълнение
1.	Издаване на регистрационен документ за извършване на дейности по третиране на отпадъци	по чл. 35, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО), ДВ, бр.53/2012 г.	<p>Заявление Образец № 1, в което се посочват:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. единен идентификационен код, седалище и адрес на управление; 2. лице за контакт, включително телефон, факс и електронна поща; 3. вид (код и наименование), количество и произход на отпадъка; 4. извършвана дейност с отпадъка по приложение № 1 към § 1, т. 11 от допълнителните разпоредби и/или приложение № 2 към § 1, т. 13 от допълнителните разпоредби на ЗУО; 5. начин на транспортиране на отпадъка; 6. метод на третиране; 7. номерът на постановено решение по ОВОС или решение, с което е преценено да не се извършва ОВОС по реда на Закона за опазване на околната среда и/или решение по оценка за съвместимост по реда на чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие, когато се изискват за дейността или свързаните с дейността намерения и обекти. <p>Към заявлението се прилагат:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. документ за правния статут на чуждестранно лице, издаден в съответствие с националното законодателство на заявителя, до три месеца преди подаване на заявлението; 2. заверено копие на документ за собственост или на 	<p>100 лв., за всяка площадка поотделно, съгласно чл.13,ал.1, т.1 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ-ДВ, бр.73/2012г.)</p>	14 дни

Дата на последна актуализация: 24.01.2019 г.

			<p>договор за наем, придружен с документ за собственост; 3. документ за местоположението на площадката/площадките: а) за площадките по чл. 38, ал. 1 от ЗУО - оригинал или заверено от компетентен орган копие - извадка от влязъл в сила устройствен план или от друг удостоверителен документ, доказващ, че площадката отговаря на изискванията на чл. 38, ал. 1 от ЗУО; б) за всички останали площадки - оригинал или заверено от компетентен орган копие - извадка от влязъл в сила подробен устройствен план, освен в случаите, когато площадката отговаря на изискванията на чл. 38, ал. 1 от ЗУО.</p> <p>Заявлението, заедно със съпътстващата го документация, се подават на хартиен и технически носител или по електронен път.</p>		
2.	Издаване на регистрационен документ за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци	по чл. 35, ал. 5 от ЗУО, ДВ, бр.53/2012 г.	<p>Заявление Образец № 2, в което се посочват единен идентификационен код, седалище и адрес на управление; лице за контакт, включително телефон, факс и електронна поща; вид (код и наименование), количество и произход на отпадъка; начин на транспортиране на отпадъка; Към заявлението се прилага: 1. Документ за правния статут на чуждестранно лице, издаден в съответствие с националното законодателство на заявителя, до три месеца преди подаване на заявлението (когато е приложимо);</p> <p>Заявлението, заедно със съпътстващата го документация, се подават на хартиен и технически носител или по електронен път.</p>	180 лв. , съгласно чл.13,ал.1, т.2 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ-ДВ, бр.73/2012г.	14 дни

3.	Изменение и/или допълнение на регистрационен документ за извършване на дейности по третиране на отпадъци	чл.79, ал.1 от ЗУО, ДВ, бр.53/2012 г.	Заявление Образец № 3 на хартиен и технически носител или по електронен път, към което се прилагат документите, удостоверяващи промяната	50 лв., съгласно чл.13,ал.2 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ-ДВ, бр.73/2012г.	14 дни
4.	Изменение и/или допълнение на регистрационен документ за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци	чл.79, ал.1 от ЗУО, ДВ, бр.53/2012 г.	Заявление Образец 4 на хартиен и технически носител или по електронен път, към което се прилагат документите, удостоверяващи промяната	50 лв. Съгласно чл.13,ал.2 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ- ДВ, бр.73/2012г..	14 дни
5.	Издаване на решение за прекратяване на действие на регистрационен документ	чл.80, ал.1 от ЗУО, ДВ, бр.53/2012 г.	Заявление Образец 5 , на хартиен носител	не се заплаща такса	14 дни
6.	Издаване на Разрешение за извършване на дейности по третиране на отпадъци	чл.35, ал.1, т.1 от ЗУО, ДВ, бр.53/2012 г.	Заявление <u>Образец № 1</u> , в което се посочват: 1. седалище и адрес на управление и единен идентификационен код; 2. местонахождението на площадките за третиране на отпадъците; 3. видът (кодът и наименованието), количеството и произходът на отпадъците, които ще се третират; 4. дейностите по третиране на отпадъците, за които се кандидатства, и техният код; 5. методите и технологиите, които ще се прилагат;	200 лв. за всяка площадка поотделно, съгласно чл.12,ал.1, т.1 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ-ДВ, бр.73/2012г.	2 месеца

Дата на последна актуализация: 24.01.2019 г.

		<p>6. съоръженията и инсталациите, които ще се ползват, както и техният капацитет;</p> <p>7. мерките за безопасност и превантивните мерки, които ще се предприемат;</p> <p>8. категориите ЕЕО, уреди или видовете батерии и акумулатори съгласно съответните наредби по чл. 13, ал. 1, когато се кандидатства за разрешение за извършване на дейности с ИУЕЕО или НУБА;</p> <p>9. номерът на постановено решение по оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС) или решение, с което е преценено да не се извършва ОВОС по реда на Закона за опазване на околната среда, и/или решение по оценка за съвместимост по реда на чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие, когато се изискват за дейността или свързаните с дейността намерения и обекти.</p> <p>Към заявлението се прилагат:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. документ за правния статут на чуждестранно лице, издаден в съответствие с националното законодателство на заявителя, до три месеца преди подаване на заявлението; 2. проект за рекултивация, мерки и технологии за закриване и за следексплоатационни дейности на площадките за третиране на отпадъци в случаите, когато е приложимо; 3. хигиенно заключение за спазване на здравните изисквания, издадено от регионална здравна инспекция (РЗИ) - за лицата, извършващи дейности с опасни отпадъци от хуманната медицина или свързана с тях изследователска дейност на територията на съответната инспекция; когато дейностите се извършват на териториите на повече от една РЗИ, хигиенното заключение се издава от директора на всяка РЗИ 		
--	--	---	--	--

			<p>поотделно, за дейностите, извършвани на територията на съответната инспекция;</p> <p>4. декларация от заявителя, че не е свързано лице по смисъла на този закон с лице, на което е отнето разрешението или му е отказано издаването на разрешение преди изтичането на една година от отнемането или отказа;</p> <p>5. план за собствен мониторинг и контрол на депа за отпадъци, на инсталации за изгаряне на отпадъци и на инсталации за съвместно изгаряне на отпадъци;</p> <p>6. документ за местоположението на площадката/площадките:</p> <p>а) за площадките по чл. 38, ал. 1 от ЗУО - оригинал или заверено от компетентен орган копие - извадка от влязъл в сила подробен устройствен план или от друг удостоверителен документ, доказващ, че площадката отговаря на изискванията на чл. 38, ал. 1 от ЗУО;</p> <p>б) за всички останали площадки - оригинал или заверено от компетентен орган копие - извадка от влязъл в сила подробен устройствен план;</p> <p>7. заверено копие на документ за собственост или копие на договор за наем, придружен с документ за собственост;</p> <p>8. документ за определен размер на отчисленията за един тон депониран отпадък и формата на предоставяне на обезпечението съгласно чл. 60 от ЗУО за дейност по обезвреждане на опасни и/или неопасни отпадъци чрез депониране;</p> <p>9.банкова гаранция по чл. 60, ал. 2, т. 3 от ЗУО в случаите, когато заявителят е избрал тази форма на обезпечение при кандидатстване за дейност по обезвреждане на опасни и/или неопасни отпадъци чрез депониране;</p> <p>10.доказателства за достигната висока степен на</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>енергийна ефективност за инсталациите за изгаряне на твърди битови отпадъци в случаите, когато заявителят кандидатства за дейности по оползотворяване, обозначена с код R1;</p> <p>11. оценка за прилагане на най-добрите налични техники в случаите, когато заявителят кандидатства за дейности по смесване на опасни отпадъци по чл. 8, ал. 3, т. 3 от ЗУО и/или за дейности по т. 13.</p> <p>12. за съоръженията за рециклиране на кораби – информация и документи, които доказват, че съоръжението отговаря на условията по чл. 13, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1257/2013.</p> <p>13. Към заявлението по чл. 68 лицата, извършващи дейности с ОЧЦМ, ИУЕЕО и ИУМПС, представят банкова гаранция в размер на 15 000 лв. и допълнително по 5 000 лв. за всяка площадка, на която се предвижда да бъде извършвана дейността, независимо от броя на изброените потоци отпадъци.</p> <p>Заявлението, заедно със съпътстващата го документация, се подават на хартиен и технически носител или по електронен път.</p>		
7.	Изменение и/или допълнение на Разрешение за извършване на дейности по третиране на отпадъци	чл.73 от ЗУО ДВ, бр.53/2012 г.	<p>Заявление Образец № 3 (на хартиен и на електронен носител или по електронен път) заедно със съответните документи по чл. 68 и/или чл. 69 от ЗУО, удостоверяващи промяната.</p> <p>В случаите по чл. 73, ал. 1, т. 2 и т. 3 на ЗУО, лицата подават на хартиен и технически носител или по електронен път заявление за изменение и/или допълване на разрешението заедно със съответните документи по чл. 68 и/или чл. 69 от ЗУО, удостоверяващи промяната, а лицата, извършващи дейности с ОЧЦМ, ИУМПС и ИУЕЕО и банкова гаранция по чл. 69, ал. 3 от ЗУО от 5 000 лв. за всяка</p>	<p>50 лв., съгласно чл.12, ал.2 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ - ДВ, бр.73/2012 г.</p> <p>при включване на нова площадка - 200 лв. за всяка нова площадка поотделно,</p>	1 месец

			нова площадка.	съгласно чл.12, ал.3 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ - ДВ, бр.73/2012 г.	
8.	Прекратяване действието на Разрешение за извършване на дейности по третиране на отпадъци	чл. 72, ал. 3, т. 2 от ЗУО ДВ, бр.53/2012 г.	Писмено Заявление Образец № 2 от притежателя на разрешението, с което се иска прекратяване на дейността.	не се заплаща такса	14 дни
9.	Утвърждаване на работни листове за класификация на отпадъци	чл. 9, ал. 1 от Наредба № 2 за класификация на отпадъците	1. Придружително писмо (свободен текст) 2. Попълнен работен лист за класификация на отпадъците по приложение № 5 от Наредба № 2/2014 г. за класификация на отпадъците в два екземпляра с определен шестцифрен код на отпадъка; 3. Описание на технологичния процес, в резултат на който се образува отпадъка, състав и свойства на използваните при процеса суровини и материали; 4. Информационни листове за безопасност на химичните вещества и смеси, използвани като изходни суровини за технологичния процес, в резултат на който се образува отпадъкът; 5. Становище от РЗИ за класификацията на отпадъците от подгрупа 18 01.	не се заплаща такса	14 дни
10.	Прекратяване действието на утвърден работен лист за определен код отпадък	чл. 21, ал. 1 от Наредба № 2 от 2014 г. за класификация на отпадъците	Уведомление по образец, към което се прилага работния лист за класификация на отпадъка.	не се заплаща такса	30 дни

Дата на последна актуализация: 24.01.2019 г.

11.	Издаване на становище за основно охарактеризиране на отпадъци	чл.35 от Наредба № 6 за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци	Представя се: - един екземпляр на документацията за основно охарактеризиране, на хартиен и електронен носител, за случаите, когато не се изисква изпитване за определяне на поведението на отпадъцка при излужване; - два екземпляра на документацията за основно охарактеризиране, на хартиен и електронен носител, за случаите, когато се изисква изпитване за определяне на поведението на отпадъцка при излужване.	не се заплаща такса	30 дни
12.	Заверка на отчетни книги за образуване и/или третиране на отпадъци	чл.44 от ЗУО и чл.7, ал.2 от Наредба № 9/28.09.2004 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публичния регистър на издадените разрешения, регистрационните документи и на закритите обекти и дейности	1. Писмо (по образец) 2. Отчетни книги (по образец) за образуване и/или третиране на отпадъците (книгите трябва да са номерирани и прошнуровани)	не се заплаща такса	до 3 три дни
13.	Издаване на становище за съгласуване на проекти за рекултивация на нарушени терени, за подобряване на земи	чл. 17 от Наредба № 26/1996 г. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и	Искане за становище, свободен текст, в което се посочват: 1. Единен идентификационен код, седалище и адрес на управление; 2. Лице за контакт, включително телефон, факс и електронна поща; 3. Документ за правния статут на чуждестранно лице,	не се заплаща такса	30 дни

Дата на последна актуализация: 24.01.2019 г.

	и за оползотворяване на хумусния пласт	оползотворяване на хумусния пласт	<p>издаден в съответствие с националното законодателство на заявителя, до три месеца преди подаване на заявлението (когато е приложимо);</p> <p>4. Работен проект за рекултивация;</p> <p>5. Документи за проектантска правоспособност;</p> <p>6. Скица на имота/имотите, върху които ще се проведе рекултивация;</p> <p>7. Акт за собственост на имота/имотите, върху които ще се проведе рекултивация;</p> <p>8. Разрешение за строеж, където е необходимо;</p> <p>9. Други документи, изискващи се по ЗОЗЗ и ЗУТ и техните подзаконови нормативни документи.</p> <p>Документите се подават на хартиен и технически носител или по електронен път.</p>		
--	--	--------------------------------------	--	--	--